


Istituto d'Istruzione Superiore Professionale "ROSARIO LIVATINO"
00036 Palestrina (Rm) – C.F. 93008740586 - Codice Univoco YTQSVI
email: rmis00400b@pec.istruzione.it - rmis00400b@istruzione.it
www.professionalepalestrina.edu.it
Tel 06121128325

Ai docenti
Al personale ATA tecnici e amministrativi
All'Albo e sito web d'istituto
LORO SEDI

Programma  **Erasmus+** AZIONE KA1 Ambito VET
Mobilità dello staff
Codice attività 2021-1-IT01-KA122-VET-000020263
Progetto "Integrated learning Approach for better teaching outcomes"

Selezione dei partecipanti alla mobilità in Irlanda nei mesi di Aprile e Novembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma "*Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport*"

VISTA la nota dell'Agenzia Nazionale INAPP prot. N. 10865 - del 20/10/2021, che individua l'I.I.S.P. Rosario Livatino di Palestrina-Cave, beneficiario del contributo relativo al Programma Erasmus Plus, Azione KA1 – Mobilità dello staff della scuola

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss. mm. ii.;

VISTI il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018

VISTO il PTOF dell'istituzione scolastica;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

VISTA la delibera del C.d.D. nr. 33 del 10/11/2021, Partecipazione Bando Erasmus + Azione KA1 Mobilità per l'Apprendimento;

VISTA la Convenzione di Sovvenzione nr 2021-1-IT01-KA122-VET-000020263 dell'Agenzia Nazionale INAPP

VISTA la delibera del C.d.D. nr. 43 del 16/02/2022 inerente ai criteri e al bando di selezione dei partecipanti,

EMANA

Il seguente BANDO DI SELEZIONE per titoli comparativi per la selezione di **n. 10 docenti, 2 Assistenti amministrativi, 2 Assistenti tecnici, il Dirigente scolastico ai fini della mobilità in Irlanda** dal 24 Aprile al 3 Marzo 2022 e nel mese di Novembre.

Il progetto **“Integrated learning Approach for better teaching outcomes”** nasce dalla necessità di adeguare le competenze del personale della scuola ad una società in continuo divenire, multiculturale, che usa nuovi linguaggi. Su tale scia ed in applicazione del PTOF 2021-23, si pone l’esigenza di sviluppare un piano di internazionalizzazione basato su una formazione del personale solida ed adeguata. La formazione mira al trasferimento di competenze, all’acquisizione di un atteggiamento di apertura nei confronti dell’aggiornamento professionale, al miglioramento delle competenze linguistiche e digitali del personale scolastico, a favorire il team-working attraverso la condivisione e lo scambio di buone pratiche. Le attività di formazione sono trasversali e sono destinate, per ovvie necessità di disseminazione, ai docenti a tempo indeterminato.

Obiettivi del progetto:

- favorire l’aggiornamento/miglioramento delle competenze linguistiche e digitali del personale scolastico;
- migliorare le competenze socio-relazionali e la capacità di lavorare in team da parte del personale scolastico;
- acquisire maggiore conoscenza delle opportunità offerte dall’Europa, per consolidare la capacità di progettare e cooperare in ambito internazionale.
- Migliorare la qualità dell’istruzione, della formazione, del team working nel nostro istituto
- Contribuire alla creazione dello spazio Europeo dell’Istruzione

Il Gruppo di lavoro Erasmus plus, coordinato dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione di titoli ed attività professionali in base ai criteri per la comparazione in allegato e alla definizione delle rispettive graduatorie. Sono ammessi a partecipare i docenti con incarico a tempo indeterminato.

Art. 2: Presentazione domande

L’istanza di partecipazione alla selezione del presente bando, distinta per profilo professionale, dovrà pervenire a rmis00400b@istruzione.it **entro e non oltre le ore 12.00 del 07/03/2022** riportando nell’oggetto della mail **“Cognome e Nome istanza Erasmus ”**

Di seguito, i tre documenti che compongono l’istanza di partecipazione:

- PER DOCENTI - Allegato 1, Curriculum Vitae in formato europeo, copia del documento di identità in corso di validità
- PER ATA/tecnici e amministrativi – Allegato 2, Curriculum Vitae in formato europeo, copia del documento di identità in corso di validità

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L’istanza di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere:

- a) dati personali (nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e/o partita IVA, comune di residenza, indirizzo e recapiti telefonici); (All.1-All.2)
- b) dichiarazione sotto la propria responsabilità di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, di non essere stati destituiti dalle pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale; (All.1-All.2)

Il personale selezionato si impegna a:

1. partecipare a tutte le attività previste secondo il piano delle attività proposto in relazione alla finalità e obiettivi del progetto;
2. partecipare al corso intensivo di lingua inglese che sarà attivato prima della partenza;
3. partecipare al corso di lingua inglese immersivo durante la mobilità, secondo il piano delle attività proposto dall'ente partner;
4. curare un report finale che documenti l'attività svolta e i risultati conseguiti, da inserire successivamente sulla piattaforma Web Mobility tool;
5. impegnarsi nella disseminazione di quanto appreso, tramite report orali e/o produzione di lavori scritti, focus group, analisi dei lavori e misure di miglioramento, creazione di questionari.

Tutte le attività citate saranno coordinate dal Gruppo di lavoro Erasmus Plus dell'istituto.

Art . 3: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando a scorrimento la graduatoria. In caso la rinuncia avvenga in seguito all'acquisto dei biglietti aerei e del pacchetto "corso + alloggio" presso le strutture ospitanti all'estero, il candidato è tenuto a rimborsare il costo relativo al corso, all'alloggio e al viaggio.

Le attività autorizzate dovranno essere concluse entro il 26/04/2023.

Il periodo di mobilità potrebbe variare per motivi organizzativi o ragioni non prevedibili alla data di oggi.

Per maggiori informazioni, gli interessati possono contattare le proff. A. Lasaponara, C. Cerreti, M. Pepe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annamaria Conti