

# CURRICULUM VITAE

**RORI VALENTINA**

## **Dati Anagrafici**

---

**Luogo e data di nascita:** Colleferro (Rm), 4 Agosto 1979

**Stato civile:** Nubile

**Patente:** B

**Email:** [v.rori@professionalepalestrina.edu.it](mailto:v.rori@professionalepalestrina.edu.it)

## **Studi e Formazione**

---

- **1992-1997:** Scuola Superiore-“*Liceo Scientifico G. Marconi*” - Colleferro.
- **2003-2006:** Laurea Triennale -“*Beni Culturali per Operatori del Turismo*” - Università degli studi di Roma Tor vergata - Roma;
- 
- **2006-2009:** Laurea specialistica -“*Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici*”- Università degli studi di Roma Tor vergata - Roma;
- **2020-2021:** TFA - “*Diploma di specializzazione sul sostegno didattico agli alunni con disabilità*” - Università degli studi di Roma Tor Vergata-Roma;
- **2022:** Attestato di “*Formazione del personale docente specializzato sul sostegno*” – Istituto comprensivo statale 2G. Perlasca” – Roma.

## **Certificazioni**

---

- **2012:** “*Upper Intermediate*”-Anglo American International School - Roma;
- **2001:** Attestato di qualifica professionale “*Operatore su Terminale Video*” - Colleferro;
- **1994:** Soggiorno studio presso la “*Rockford School*” – Irlanda;
- **2020:** Certificazione linguistica di lingua inglese C2 – British Institute Examination board;
- **2022:** Isarf Education “*Passaporto informatico Eirsaf full*”;

- **2022:** Isarf Education” *Uso didattico della Lavagna Interattiva Multimediale (LIM)*” - livello avanzato;
- **2022:** Isarf Education “*Uso didattico del Tablet*” – Livello avanzato;
- **2022:** Isarf Education “*Coding, robotica educativa steam passaporto coding (cres)*”
- **2022:** Attestato Clil “*Insegnare con la metodologia Clil*” – I.U.M. Accademy School;

## Capacità Personali

---

- Predisposizione al lavoro in team;
- Buone capacità organizzative;
- Elevata Flessibilità;
- Buone doti comunicative.

## Caratteristiche Personali

---

Precedentemente al Diploma di Laurea ed in concomitanza del conseguimento dello stesso ha maturato delle brevi esperienze lavorative nel settore turistico e commerciale con successo ed ammirazione. Ha maturato una profonda conoscenza e formazione per il mondo del turismo culturale a seguito degli studi completati. Nel 2016 ho iniziato il percorso lavorativo presso le scuole di istruzione di secondo grado in qualità di docente di sostegno per diventare nel 2023 docente di ruolo presso I.I.S. professionale Rosario Livatino.

Durante il mio ruolo come docente ho partecipato a corsi di formazione professionale legati al suddetto e ho conseguito certificazioni sia linguistiche che informatiche per arricchire il mio bagaglio culturale e professionale.

## Esperienze Professionali

---

- **2016:** *Docente di geografia economico a tempo determinato – sociale – I.T.C.G. J. Von Newton – plesso Carcere Rebibbia;*

- **2016-2017:** *Docente di storia dell'arte* a tempo determinato – IIS Pertini Falcone – via Lentini;
- **2017-2018:** *Docente di sostegno a tempo determinato* – Liceo Statale J. Joyce – Ariccia (Rm);
- **2018-2019:** *Docente di sostegno a tempo determinato* – Liceo Statale Via Romana – Ciampino (Rm);
- **2019-2020:** *Docente di sostegno a tempo determinato* – Liceo Statale E. Rossi – Roma;
- **2020-2021:** *Docente di sostegno a tempo determinato* – I.I.S. Professionale Livatino – Cave (Rm);
- **2021-2022:** *Docente di sostegno a tempo determinato* - Liceo Statale E. Rossi – Roma;
- **2022-2023:** *Docente di sostegno a tempo determinato* – I.I.S. Professionale Livatino – Palestrina (Rm);
- **2023:** *Docente di ruolo su sostegno* - I.I.S. Professionale Livatino – Palestrina (Rm).
  
- **2009/2013:** “*Arte del Trucco*”- Colleferro (Rm)

Posizione lavorativa: Collaboratrice vendite

Assistente di vendita di prodotti di cosmesi e trucchi professionali, visagista, gestione ordini e organizzazione vetrine.

- **08/2009:** Best Western *Hotel Universo*-Roma

Posizione lavorativa: Stage Reception

Ho svolto attività di front office and back office.

- **06/2009-07/2009:** Accademia degli “*Sfaccendati*” -Ariccia (Rm)

Posizione lavorativa: Collaborazione Promo-pubblicitaria

Attività di collaborazione con la seguente mansione: promozione dei concerti dell’Accademia degli Sfaccendati al Ninfeo di Villa Giulia (28 Giugno-31 Luglio 2009), ai Tour Operators incoming di Roma e del Lazio.

- **04/2009-05/2009:** *AtLazio* (**Agenzia Regionale** per la promozione turistica di Roma e del Lazio)-Roma

Posizione lavorativa: Stage

Attività di stage con la seguente mansione:

- Benchmarking e classificazione degli operatori turistici del Lazio, e informatizzazione delle relative schede;
- Supporto alle imprese per la loro partecipazione a manifestazioni in Italia ed all'estero organizzate dall'Agenzia:
- Contribuire all'ideazione di nuove proposte d'offerta per i territori turistici della Regione individuati nei progetti "interregionali" o di altre aree presso le quali gli operatori turistici locali richiedano l'assistenza da parte dell'Agenzia.
- Supporto all'organizzazione della "Conferenza Regionale del Turismo: uniti contro la crisi (16/17 Aprile 2009)" e preparazione di un tavolo di lavoro "I sistemi territoriali – Il ruolo dei privati" in cui si sono messi a confronto i Tour Operators incoming di Roma e del Lazio, l'Università e l'Agenzia Regionale per la Promozione Turistica di Roma e del Lazio.

- **02/2006-06/2006:** "*Polo Turistico Integrato*"-Comune di Valmontone (Rm)

Posizione Lavorativa: Collaboratore marketing

Studio e realizzazione di un progetto di marketing territoriale relativo all'impatto economico, turistico e sociale del "Polo Turistico Integrato di Valmontone" sull'area di competenze.

- **08/2005-12/2005:** Agenzia Viaggi "*L'Osservatore*" - Colleferro (Rm)

Posizione lavorativa: Stage

Supporto per attività di agente di viaggio, organizzazione escursioni e tour.

- **01/1997/12/1998:** GR *Tiendas* S.r.l. Colleferro (Rm)

□ Posizione Lavorativa: Collaboratrice Amministrativa

Collaboratrice amministrativa part-time in un Supermercato successivamente al conseguimento della maturità scientifica, con mansioni di cassiera, controllo ordini e scarico merce.

### **Abilità Linguistiche**

---

- Lingua Italiana: madrelingua;
- Lingua Inglese: buona padronanza scritta e orale;
- Spagnolo: buona padronanza scritta e orale.

### **Abilità Informatiche**

---

- Conoscenza e uso comune del computer;
- Conoscenza del pacchetto Microsoft Office;
- Conoscenza del programma “Web Booking Hotel”;
- Conoscenza base del linguaggio html;
- Uso didattico della Lavagna Interattiva Multimediale (LIM);
- Uso didattico del Tablet;
- Passaporto coding (cres);
- Passaporto Eirsaf-full.

In fede

*Valentina Rori*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.*